

Inspectierapport

De Kangoeroe (KDV)

Kruisstraat 9a

7573GJ Oldenzaal

Registratienummer 480716754

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Oldenzaal
Datum inspectie:	29-06-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-08-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	11
Gegevens toezicht	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit jaarlijkse risicogestuurde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder weergegeven.

Feiten over het kindercentrum

Kinderdagverblijf 'De Kangoeroe' is gevestigd aan de Kruisstraat 9a te Oldenzaal.

In het pand van KDV 'De Kangoeroe' kunnen op basis van het beschikbare speeloppervlak maximaal 90 kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 0-4 jaar oud. Op dit moment zijn in het kindercentrum 6 stamgroepen geopend. In deze stamgroepen worden maximaal 78 kinderen opgevangen.

Inspectiegeschiedenis

- 23-05-2013 jaarlijkse inspectie. De houder voldeed aan de getoetste voorwaarden.
- 02-09-2014 jaarlijkse inspectie. De houder voldeed aan de getoetste voorwaarden.
- 09-03-2015 jaarlijks onderzoek. De houder voldeed aan de getoetste voorwaarden.
- 29-09-2016 jaarlijks onderzoek. De houder voldeed aan de getoetste voorwaarden

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder voldoet aan de meeste voorwaarden die tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn beoordeeld. De houder voldoet echter nog niet aan alle voorwaarden binnen het domein 'Ouderrecht'.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft tijdens het voorgaande inspectiebezoek de verklaringen omtrent het gedrag van alle medewerkers beoordeeld. Tijdens de vorige inspectie voldeden de beoordeelde VOG's. Per 1 juli start een nieuwe medewerker met haar werkzaamheden, de toezichthouder heeft de VOG van de laatstgenoemde medewerker beoordeeld.

Ten tijde van het inspectiebezoek zijn op deze locatie geen stagiaires, uitzendkrachten of vrijwilligers werkzaam.

Conclusie

De houder en alle op deze locatie werkzaam zijnde medewerkers beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft tijdens het voorgaande inspectiebezoek de diploma's van alle medewerkers beoordeeld. Tijdens de vorige inspectie voldeden de beoordeelde diploma's aan de gestelde eisen. Per 1 juli start een nieuwe medewerker met haar werkzaamheden. De toezichthouder heeft het diploma van de laatstgenoemde medewerker beoordeeld.

Ten tijde van het inspectiebezoek zijn op deze locatie geen stagiaires, uitzendkrachten of vrijwilligers werkzaam.

Conclusie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Beroepskracht-kindratio

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek de beroepskracht-kindratio beoordeeld:

Stamgroep	Leeftijden	aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Paars	0-1 jaar	8	2	2
Groen	0-1 jaar	6	2	2
Oranje 2 groepen samen gevoegd	1,5-2,5 jaar	13	2	2
Blauw	2,5-3,5 jaar	8	1	1
Rood	2,5-3,5 jaar	16	2	2
Geel	3-4 jaar	10	1	1

Conclusie

Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskracht-kindratio voldoet aan de eisen vanuit de Wet Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview met de houder)
- Interview (interviews met de beroepskrachten)
- Observaties (observaties in de binnen- en buitenspeelruimtes)
- Website (www.kdv-de-kangoeroe.info)
- Verklaringen omtrent het gedrag

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De laatst uitgevoerde risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid dateert van februari 2017. Het afgelopen jaar heeft de houder 9 acties gerealiseerd (4 in het kader van veiligheid en 5 op het gebied van gezondheid).

De houder heeft de acties en meest recent uitgevoerde risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid in team- en werkbesprekingen besproken.

Een onderdeel van het gezondheidsbeleid van de houder is het beleid ten aanzien van het binnenmilieu. De houder heeft bouwtechnische aanpassingen en verschillende werkafspraken en protocollen opgesteld/uitgevoerd om zo de risico's zo veel mogelijk te kunnen minimaliseren.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een Meldcode kindermishandeling opgesteld. De Meldcode wordt jaarlijks in de teamvergadering besproken en is voor de beroepskrachten beschikbaar in een map op de locatie.

Conclusie

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding, bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.

Verder zijn de volgende voorzieningen getroffen en afspraken gemaakt:

- In de ruimtes waar kinderen verblijven zijn vele doorkijkjes en zichtpunten. Hierdoor is het altijd mogelijk om zicht op elkaar en elkaars groep te hebben.
- Bijna elke deur in het pand is voorzien van een raam. Ramen worden niet afgeplakt of bedekt door raamdecoratie, werkjes en dergelijke.
- Op de slaapkamer wordt gebruikgemaakt van babyfoons.
- Het openen en afsluiten van het pand vindt altijd met minimaal twee medewerkers plaats.

Conclusie

Op basis van het voorgaande heeft de houder bij de implementatie van het vierogenprincipe, de ruimten en momenten die een hoog risico vormen, voldoende in beeld gebracht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview met de houder)
- Interview (interviews met de beroepskrachten)
- Observaties (observaties in de binnen- en buitenspeelruimtes)
- Protocol vierogenprincipe (versie van januari 2017)
- Risico-inventarisatie veiligheid (van februari 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (van februari 2017)
- Actieplan veiligheid (versie van 12-2016)
- Actieplan gezondheid (versie van 12-2016)
- Veiligheidsverslag (versie van 12-2016)
- Gezondheidsverslag (versie van 12-2016)
- Meldcode kindermishandeling (versie van 2014)
- Binnenmilieu beleid, versie april 2017

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder heeft ouders via een nieuwsbrief in januari 2016 op de hoogte gesteld van de meest recente klachtenregeling.

Conclusie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. De oudercommissie bestaat uit 9 leden en komt minimaal 4 keer per jaar bijeen. Tijdens de laatste bijeenkomst heeft de oudercommissie onder andere het pedagogisch beleid en de inspectierapporten van de GGD besproken.

Conclusie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een klachtenregeling opgesteld. De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- zorgt dat de klacht uiterlijk zes weken na indiening bij de houder is afgehandeld.

Uit de beoordeling van de door de houder vastgelegde klachtenregeling komt naar voren dat 3 items niet of onvoldoende zijn beschreven:

- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- dat de houder, de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- dat in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Conclusie

De houder heeft een klachtenregeling vastgelegd die nog niet aan alle gestelde eisen voldoet.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (interview met de houder)
- Interview (interviews met de beroepskrachten)
- Protocol vierogenprincipe (versie van januari 2017)
- Notulen oudercommissie (04-04-2017)
- Website (www.kdv-de-kangoeroe.info)

Overzicht getoetste inspectie-items

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht-kindratio
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl . (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Veiligheid en gezondheid
Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kangoeroe
Website : <http://www.kdv-de-kangoeroe.nl>
Aantal kindplaatsen : 90
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Neemt deel aan pilot(s)

Pilot(s) : Flexibele inspectieactiviteit

Gegevens houder

Naam houder : De Kangoeroe Oldenzaal b.v.
Adres houder : Kruisstraat 9a
Postcode en plaats : 7573GJ Oldenzaal
Website : www.kdv-de-kangoeroe.nl
KvK nummer : 06079207
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente
Adres : Postbus 1400
Postcode en plaats : 7500BK ENSCHEDE
Telefoonnummer : 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door : Rian Laarman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oldenzaal
Adres : Postbus 354
Postcode en plaats : 7570AJ OLDENZAAL

Planning

Datum inspectie : 29-06-2017
Opstellen concept inspectierapport : 18-07-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 02-08-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-08-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-08-2017
Openbaar maken inspectierapport : 23-08-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Niet van toepassing. De houder gaat akkoord met de bevindingen in het rapport.